

SUKATAN PEPERIKSAAN PENILAIAN TAHAP KECEKAPAN

KERTAS 703/44 : BAHAGIAN II (KOMPETENSI KHUSUS/FUNGSI) – TK3 JEMAAH NAZIR DAN JAMINAN KUALITI – PENGURUSAN PENAZIRAN DG44

1. Pengaplikasian Pengetahuan dan Kemahiran dalam Mengurus serta Memimpin Pemeriksaan untuk Memastikan Standard Kualiti Pengurusan dan Kepimpinan Sekolah dan Institusi Pendidikan Diwujudkan dan Dikekalkan

1.1 Pengetahuan

- 1.1.1 Dasar Pendidikan Kebangsaan
- 1.1.2 Akta Pendidikan 1996 dan Peraturan-peraturan Pendidikan
- 1.1.3 Dasar-dasar dan peraturan am serta surat-surat Pekeliling mengenai persekolahan
- 1.1.4 Panduan Am Pemeriksaan
- 1.1.5 Kepimpinan dan pengurusan sekolah
- 1.1.6 Kepimpinan dan pengurusan program pendidikan (kurikulum, HEM, dan kokurikulum)
- 1.1.7 Kaedah mengesan status semasa sekolah berasaskan Standard Kualiti Pendidikan Malaysia (SKPM)
- 1.1.8 Kaedah mengenal pasti faktor-faktor penyumbang terhadap status semasa sekolah berasaskan SKPM
- 1.1.9 Sistem pengurusan kualiti (ISO), Jemaah Nazir Sekolah (JNS)

1.2 Kemahiran

- 1.2.1 Melaksanakan pemeriksaan
- 1.2.2 Menggunakan dan mentadbirkan instrumen
- 1.2.3 Membuat pengamatan/pemerhatian/pengecaman
- 1.2.4 Menyemak dokumen dan rekod
- 1.2.5 Memperoleh dan mencari bukti sokongan
- 1.2.6 Berkomunikasi/menemu bual
- 1.2.7 Merekodkan data dan maklumat
- 1.2.8 Menyediakan Kertas Kerja/Kertas Konsep/PengucapanAwam/ Ceramah/ Pembentangan/Pemuafakatan strategik

1.3 Nilai dan sikap

- 1.3.1 Budaya dan Etika Penaziran
- 1.3.2 Teliti, tepat, dan profesional

2. Pengaplikasian Pengetahuan dan Kemahiran dalam Mengurus serta Memimpin Pemeriksaan untuk Memastikan Standard Kualiti Pengajaran dan Pembelajaran Dilaksanakan oleh Guru

2.1 Pengetahuan

- 2.1.1 Sukatan pelajaran dan huraian sukatan pelajaran semasa
- 2.1.2 Pedagogi
- 2.1.3 Penilaian dan penaksiran
- 2.1.4 Teori pembelajaran
- 2.1.5 Teras KBSR dan KBSM
- 2.1.6 Model Pengajaran
- 2.1.7 Pengurusan mata pelajaran
- 2.1.8 Peranan panitia mata pelajaran
- 2.1.9 Penyeliaan pengajaran dan pembelajaran (P & P)

2.2 Kemahiran

- 2.2.1 Melaksanakan pemeriksaan
- 2.2.2 Menggunakan dan mentadbirkan instrumen
- 2.2.3 Menyemak dokumen dan rekod
- 2.2.4 Memperoleh dan mencari bukti sokongan
- 2.2.5 Berkomunikasi/menemu bual
- 2.2.6 Merekodkan data dan maklumat
- 2.2.7 Menyemak kecukupan dan penggunaan sumber
- 2.2.8 Memperhatikan dan menilai proses pengajaran dan pembelajaran
- 2.2.9 Mengamati persekitaran bilik darjah dan sekolah
- 2.2.10 Berbincang, menasihati, membimbing
- 2.2.11 Menyediakan dapatan dan laporan pemeriksaan

2.3 Nilai dan Sikap

- 2.3.1 Budaya dan Etika Penaziran
- 2.3.2 Teliti, tepat, dan profesional

3. Pengetahuan dan Kemahiran Menilai serta Merumuskan Data dan Maklumat Pemeriksaan

3.1 Pengetahuan

- 3.1.1 Prosedur menilai
- 3.1.2 Prosedur merumus
- 3.1.3 Aplikasi pengetahuan rujukan

- 3.2 Kemahiran
 - 3.2.1 Menilai untuk mengenal pasti kelemahan/kekuatan dan puncanya
 - 3.2.2 Membuat rujukan daripada pelbagai sumber untuk mengesah/ menentu pasti data dan maklumat
 - 3.2.3 Menganalisis dan mengkategorikan data dan maklumat
 - 3.2.4 Membuat inferens dan ramalan
- 3.3 Nilai dan Sikap
 - 3.3.1 Sistematik
 - 3.3.2 Tepat
 - 3.3.3 Jitu
 - 3.3.4 Teliti
 - 3.3.5 *Without Fear or Favour*

4. Pengaplikasian Pengetahuan dan Kemahiran dalam Melaporkan Dapatan dan Hasil Pemeriksaan

- 4.1 Pengetahuan
 - 4.1.1 Format laporan
 - 4.1.2 Ciri-ciri laporan yang baik
- 4.2 Kemahiran
 - 4.2.1 Memilih data dan maklumat yang relevan
 - 4.2.2 Menyusun data dan maklumat
 - 4.2.3 Mendraf
 - 4.2.4 Menyemak dan menyunting
 - 4.2.5 Menulis semula
 - 4.2.6 Membentang
- 4.3 Nilai dan Sikap
 - 4.3.1 Sistematik
 - 4.3.2 Tepat
 - 4.3.3 Jitu
 - 4.3.4 Teliti
 - 4.3.5 *Without fear or favour*

5. Pengaplisian Kandungan dan Hasrat Pekeliling serta Memastikan Pelaksanaan Peraturan-Peraturan di Institusi Pendidikan

- 5.1 SPI. Bil.1/1972 : Peraturan-peraturan (Tindakan Sekolah) Pelajaran 1959
- 5.2 SPI. Bil.1/1985 : Penubuhan Jawatankuasa Bimbingan Pelajar Sekolah
- 5.3 SPI. Bil.4/1986 : Panitia Mata Pelajaran
- 5.4 SPI. Bil.3/1987 : Penyeliaan Pengajaran dan Pembelajaran di dalam Kelas oleh Pengetua /Guru Besar Sekolah
- 5.5 SPI. Bil.7/1995 : Tatacara Mengenakan Tindakan dan Hukuman Terhadap Pelajar-pelajar Sekolah
- 5.6 SPI. Bil.3/1999 : Penyediaan Rekod Pengajaran dan Pembelajaran
- 5.7 SPI. Bil.9/2000 : Panduan Keselamatan Diri Pelajar Semasa Pengajaran Pendidikan Jasmani dan Kesihatan serta Kegiatan Kokurikulum dan Sukan di Dalam dan di Luar Kawasan Sekolah
- 5.8 SPI. Bil.11/2002 : Pelaksanaan Pengajaran Sains dan Matematik dalam Bahasa Inggeris di SK, SJKT, dan SM
- 5.9 SPI. Bil.12/2002 : Pelaksanaan Pengajaran Sains dan Matematik dalam Bahasa Inggeris di SJKC

SENARAI RUJUKAN

1. Akta Pendidikan 1996 (Akta 550) dan Peraturan-peraturan
2. Laporan Jawatankuasa Kabinet Mengkaji Pelaksanaan Dasar Pelajaran Tahun 1979
3. Perintah-perintah Am
4. Sukatan pelajaran dan huraian sukatan pelajaran semasa
5. Surat-surat pekeliling ikhtisas – Kementerian Pelajaran Malaysia
6. Pekeliling-pekeliling perbendaharaan dan kewangan
7. Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam (PKPA)
8. Standard Kualiti Pendidikan Malaysia – Sekolah, Penyataan Standard (SKPM 1), Jemaah Nazir Sekolah, Kementerian Pelajaran Malaysia
9. Standard Kualiti Pendidikan Malaysia – Sekolah Instrumen Pemastian Standard Kualiti Pendidikan Malaysia (SKPM 2 dan 3), Jemaah Nazir Sekolah, Kementerian Pelajaran Malaysia
10. Standard Kualiti Pendidikan Malaysia – Rancangan Pemajuan Sekolah (SKPM 3), Jemaah Nazir Sekolah, Kementerian Pelajaran Malaysia
11. Buku-buku panduan pengurusan sekolah
12. Buku-buku panduan mata pelajaran
13. Dokumen Etika Penaziran
14. Buku-buku panduan KBSR/KBSM
15. Buku-buku pedagogi
16. Buku-buku panduan kokurikulum
17. Buku-buku Panduan terbitan JNS

SUKATAN PEPERIKSAAN PENILAIAN TAHAP KECEKAPAN

KERTAS 702/44 : BAHAGIAN II (KOMPETENSI KHUSUS/FUNGSI) – TK2 JEMAAH NAZIR DAN JAMINAN KUALITI – PENGURUSAN PENAZIRAN DG41

1. Pengetahuan dan Kemahiran Mengurus serta Memimpin Pemeriksaan untuk Memastikan Standard Kualiti Pengurusan dan Kepimpinan Sekolah dan Institusi Pendidikan Diwujudkan dan Dikekalkan

1.1 Pengetahuan

- 1.1.1 Dasar Pendidikan Kebangsaan
- 1.1.2 Akta Pendidikan 1996 dan Peraturan-peraturan Pendidikan
- 1.1.3 Dasar-dasar dan peraturan am serta surat-surat Pekeliling mengenai persekolahan
- 1.1.4 Panduan Am Pemeriksaan
- 1.1.5 Kepimpinan dan pengurusan sekolah
- 1.1.6 Kaedah mengesan status semasa sekolah berasaskan Standard Kualiti Pendidikan Malaysia (SKPM)
- 1.1.7 Kaedah mengenal pasti faktor-faktor penyumbang terhadap status semasa sekolah berasaskan Standard Kualiti Pendidikan Malaysia (SKPM)

1.2 Kemahiran

- 1.2.1 Merancang pemeriksaan
- 1.2.2 Menggunakan dan mentadbir instrumen
- 1.2.3 Membuat pengamatan/pemerhatian/pengecaman
- 1.2.4 Menyemak dokumen dan rekod
- 1.2.5 Memperoleh dan mencari bukti sokongan
- 1.2.6 Berkomunikasi/menemu bual
- 1.2.7 Merekodkan data dan maklumat

1.3 Nilai dan Sikap

- 1.3.1 Budaya dan Etika Penaziran
- 1.3.2 Teliti
- 1.3.3 Tepat
- 1.3.4 Profesional

2. Pengetahuan dan Kemahiran Mengurus serta Memimpin Pemeriksaan untuk Memastikan Standard Kualiti Pengajaran dan Pembelajaran Dilaksanakan oleh Guru

2.1 Pengetahuan

- 2.1.1 Sukatan pelajaran dan huraian sukatan pelajaran semasa
- 2.1.2 Pedagogi
- 2.1.3 Penilaian dan penaksiran
- 2.1.4 Teori pembelajaran
- 2.1.5 Teras KBSR dan KBSM
- 2.1.6 Model Pengajaran
- 2.1.7 Pengurusan mata pelajaran
- 2.1.8 Peranan panitia mata pelajaran
- 2.1.9 Penyeliaan pengajaran dan pembelajaran (P&P)

2.2 Kemahiran

- 2.2.1 Merancang pemeriksaan
- 2.2.2 Menggunakan dan mentadbir instrumen
- 2.2.3 Menyemak dokumen dan rekod
- 2.2.4 Memperoleh dan mencari bukti sokongan
- 2.2.5 Berkomunikasi/menemu bual
- 2.2.6 Merekodkan data dan maklumat
- 2.2.7 Menyemak kecukupan dan penggunaan sumber
- 2.2.8 Memerhati dan menilai proses pengajaran dan pembelajaran
- 2.2.9 Mengamati persekitaran bilik darjah dan sekolah
- 2.2.10 Berbincang, menasihati, membimbing

2.3 Nilai/sikap

- 2.3.1 Budaya dan Etika Penaziran
- 2.3.2 Teliti
- 2.3.3 Tepat
- 2.3.4 Profesional

3. Pengetahuan dan Kemahiran Menilai serta Merumus Data dan Maklumat Pemeriksaan

3.1 Pengetahuan

- 3.1.1 Prosedur menilai
- 3.1.2 Prosedur merumus
- 3.1.3 Aplikasi pengetahuan rujukan

- 3.2 Kemahiran
 - 3.2.1 Menilai untuk mengenal pasti kelemahan/kekuatan dan puncanya
 - 3.2.2 Membuat rujukan daripada pelbagai sumber untuk mengesah/menentu pasti data dan maklumat
 - 3.2.3 Menganalisis dan mengkategorikan data dan maklumat
 - 3.2.4 Membuat inferens dan ramalan
- 3.3 Nilai/Sikap
 - 3.3.1 Sistematik
 - 3.3.2 Tepat
 - 3.3.3 Jitu
 - 3.3.4 Teliti

4. Pengetahuan dan Kemahiran Melaporkan Dapatan dan Hasil Pemeriksaan

- 4.1 Pengetahuan
 - 4.1.1 Format laporan
 - 4.1.2 Ciri-ciri laporan yang baik
- 4.2 Kemahiran
 - 4.2.1 Memilih data dan maklumat yang relevan
 - 4.2.2 Menyusun data dan maklumat
 - 4.2.3 Mendraf
 - 4.2.4 Menyemak dan menyunting
 - 4.2.5 Menulis semula
 - 4.2.6 Membentang
- 4.3 Nilai dan Sikap
 - 4.3.1 Sistematik
 - 4.3.2 Tepat
 - 4.3.3 Jitu
 - 4.3.4 Teliti
 - 4.3.5 *Without Fear or Favour*

5. Pengetahuan dan Kemahiran Sokongan Aktiviti Penaziran

- 5.1 Pengetahuan
 - 5.1.1 Struktur Organisasi KPM
 - 5.1.2 Sejarah JNS
 - 5.1.3 Program dan Aktiviti Penaziran
 - 5.1.4 Sistem Pengurusan Kualiti JNS

- 5.2 Kemahiran
 - 5.2.1 Kertas Kerja/Kertas Konsep
 - 5.2.2 Pengucapan Awam/Ceramah/Pembentangan
 - 5.2.3 Permuafakatan Strategik
- 5.3 Nilai dan Sikap
 - 5.3.1 Budaya dan Etika Penaziran
 - 5.3.2 Ikhlas
 - 5.3.3 Jujur
 - 5.3.4 Profesional

6. Memahami Kandungan dan Hasrat Pekeliling serta Memastikan Pelaksanaan Peraturan-Peraturan di Institusi Pendidikan

- 6.1 SPI. Bil.1/1972 : Peraturan-peraturan (Tindakan Sekolah) Pelajaran 1959
- 6.2 SPI. Bil.1/1985 : Penubuhan Jawatankuasa Bimbingan Pelajar Sekolah
- 6.3 SPI. Bil.4/1986 : Panitia Mata Pelajaran
- 6.4 SPI. Bil.3/1987 : Penyeliaan Pengajaran dan Pembelajaran di dalam Kelas oleh Pengetua/Guru Besar Sekolah
- 6.5 SPI. Bil.7/1995 : Tatacara Mengenakan Tindakan dan Hukuman Terhadap Pelajar-pelajar Sekolah
- 6.6 SPI. Bil.3/1999 : Penyediaan Rekod Pengajaran dan Pembelajaran
- 6.7 SPI. Bil.9/2000 : Panduan Keselamatan Diri Pelajar Semasa Pengajaran Pendidikan Jasmani dan Kesihatan serta Kegiatan Kokurikulum dan Sukan di dalam dan di Luar Kawasan Sekolah
- 6.8 SPI. Bil.11/2002 : Pelaksanaan Pengajaran Sains dan Matematik dalam Bahasa Inggeris di SK, SJKT dan SM
- 6.9 SPI. Bil.12/2002 : Pelaksanaan Pengajaran Sains dan Matematik dalam Bahasa Inggeris di SJKC

SENARAI RUJUKAN

1. Akta Pendidikan 1996 (Akta 550) dan Peraturan-peraturan
2. Laporan Jawatankuasa Kabinet Mengkaji Pelaksanaan Dasar Pelajaran Tahun 1979
3. Perintah-perintah Am
4. Sukatan Pelajaran dan Huraian Sukatan Pelajaran semasa
5. Surat-surat pekeliling ikhtisas – Kementerian Pelajaran Malaysia
6. Pekeliling-pekeliling perbendaharaan dan kewangan
7. Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam (PKPA)
8. Standard Kualiti Pendidikan Malaysia – Sekolah, Penyataan Standard (SKPM 1), Jemaah Nazir Sekolah, Kementerian Pelajaran Malaysia
9. Standard Kualiti Pendidikan Malaysia – Sekolah Instrumen Pemastian Standard Kualiti Pendidikan Malaysia (SKPM 2), Jemaah Nazir Sekolah, Kementerian Pelajaran Malaysia
10. Buku-buku panduan pengurusan sekolah
11. Buku-buku panduan mata pelajaran
12. Dokumen etika penaziran
13. Buku-buku panduan KBSR/KBSM
14. Buku-buku pedagogi
15. Buku-buku panduan kokurikulum

SUKATAN PEPERIKSAAN PENILAIAN TAHAP KECEKAPAN

KERTAS 701/44 : BAHAGIAN II (KOMPETENSI KHUSUS/FUNGSI) – TK1 JEMAAH NAZIR DAN JAMINAN KUALITI – PENGURUSAN PENAZIRAN DG41

1. Pengetahuan dan Kemahiran Melaksanakan Pemeriksaan untuk Memastikan Standard Kualiti Pengurusan dan Kepimpinan Sekolah dan Institusi Pendidikan Diwujudkan dan Dikekalkan

1.4 Pengetahuan

- 1.4.1 Dasar Pendidikan Kebangsaan
- 1.4.2 Akta Pendidikan 1996 dan Peraturan-peraturan Pendidikan
- 1.4.3 Dasar-dasar dan Peraturan Am serta Surat-surat Pekeliling mengenai persekolahan
- 1.4.4 Panduan Am Pemeriksaan
- 1.4.5 Kepimpinan dan Pengurusan Sekolah
- 1.4.6 Kaedah mengesan status semasa sekolah berasaskan Standard Kualiti Pendidikan Malaysia (SKPM)
- 1.4.7 Kaedah mengenal pasti faktor-faktor penyumbang terhadap status semasa sekolah berasaskan Standard Kualiti Pendidikan Malaysia (SKPM)

1.5 Kemahiran

- 1.5.1 Merancang pemeriksaan
- 1.5.2 Menggunakan dan mentadbir instrumen
- 1.5.3 Membuat pengamatan/pemerhatian/pengecaman
- 1.5.4 Menyemak dokumen dan rekod
- 1.5.5 Memperoleh dan mencari bukti sokongan
- 1.5.6 Berkomunikasi/menemu bual
- 1.5.7 Merekod data dan maklumat

1.6 Nilai/Sikap

- 1.6.1 Budaya dan Etika Penaziran
- 1.6.2 Teliti
- 1.6.3 Tepat
- 1.6.4 Profesional

2. Pengetahuan dan Kemahiran Melaksanakan Pemeriksaan untuk Memastikan Standard Kualiti Pengajaran dan Pembelajaran Dilaksanakan oleh Guru

2.4 Pengetahuan

- 2.1.1 Sukatan Pelajaran dan Huraian Sukatan Pelajaran Semasa
- 2.1.2 Pedagogi
- 2.1.3 Penilaian dan Penaksiran
- 2.1.4 Teori Pembelajaran
- 2.1.5 Teras KBSR dan KBSM
- 2.1.6 Model Pengajaran
- 2.1.7 Pengurusan Mata Pelajaran
- 2.1.8 Peranan Panitia Mata Pelajaran
- 2.1.9 Penyeliaan Pengajaran dan Pembelajaran (P&P)

2.5 Kemahiran

- 2.5.1 Merancang pemeriksaan
- 2.5.2 Menggunakan dan mentadbir instrumen
- 2.5.3 Menyemak dokumen dan rekod
- 2.5.4 Memperoleh dan mencari bukti sokongan
- 2.5.5 Berkomunikasi/menemu bual
- 2.5.6 Merekodkan data dan maklumat
- 2.5.7 Menyemak kecukupan dan penggunaan sumber
- 2.5.8 Memerhati dan menilai proses pengajaran dan pembelajaran
- 2.5.9 Mengamati persekitaran bilik darjah dan sekolah
- 2.5.10 Berbincang, menasihati, membimbing

2.6 Nilai dan Sikap

- 2.6.1 Budaya dan Etika Penaziran
- 2.6.2 Teliti
- 2.6.3 Tepat
- 2.6.4 Profesional

3. Pengetahuan dan Kemahiran Menilai serta Merumus Data dan Maklumat Pemeriksaan

3.4 Pengetahuan

- 3.4.1 Prosedur menilai
- 3.4.2 Prosedur merumus
- 3.4.3 Aplikasi pengetahuan rujukan

- 3.5 Kemahiran
 - 3.5.1 Menilai untuk mengenal pasti kelemahan/kekuatan dan puncanya
 - 3.5.2 Membuat rujukan daripada pelbagai sumber untuk mengesah/menentu pasti data dan maklumat
 - 3.5.3 Menganalisis dan mengkategorikan data dan maklumat
 - 3.5.4 Membuat inferens dan ramalan
- 3.6 Nilai dan Sikap
 - 3.6.1 Sistematik
 - 3.6.2 Tepat
 - 3.6.3 Jitu
 - 3.6.4 Teliti

4. Pengetahuan dan Kemahiran Melaporkan Dapatan dan Hasil Pemeriksaan

- 4.4 Pengetahuan
 - 4.4.1 Format laporan
 - 4.4.2 Ciri-ciri laporan yang baik
- 4.5 Kemahiran
 - 4.5.1 Memilih data dan maklumat yang relevan
 - 4.5.2 Menyusun data dan maklumat
 - 4.5.3 Mendraf
 - 4.5.4 Menyemak dan menyunting
 - 4.5.5 Menulis semula
 - 4.5.6 Membentang
- 4.6 Nilai/Sikap
 - 4.6.1 Sistematik
 - 4.6.2 Tepat
 - 4.6.3 Jitu
 - 4.6.4 Teliti
 - 4.6.5 *Without Fear or Favour*

5. Pengetahuan dan Kemahiran Sokongan Aktiviti Penaziran

- 5.4 Pengetahuan
 - 5.4.1 Struktur Organisasi KPM
 - 5.4.2 Sejarah JNS
 - 5.4.3 Program dan Aktiviti Penaziran
 - 5.4.4 Sistem Pengurusan Kualiti JNS

- 5.5 Kemahiran
 - 5.5.1 Kertas Kerja/Kertas Konsep
 - 5.5.2 Pengucapan Awam/Ceramah/Pembentangan
 - 5.5.3 Permuafakatan Strategik

- 5.6 Nilai dan Sikap
 - 5.6.1 Budaya dan Etika Penaziran
 - 5.6.2 Ikhlas
 - 5.6.3 Jujur
 - 5.6.4 Profesional

6. Memahami Kandungan dan Hasrat Pekeliling serta Memastikan Pelaksanaan Peraturan-Peraturan di Institusi Pendidikan

- 6.1 SPI. Bil.1/1972 : Peraturan-peraturan (Tindakan Sekolah) Pelajaran 1959
- 6.2 SPI. Bil.1/1985 : Penubuhan Jawatankuasa Bimbingan Pelajar Sekolah
- 6.3 SPI. Bil.4/1986 : Panitia Mata Pelajaran
- 6.4 SPI. Bil.3/1987 : Penyeliaan Pengajaran dan Pembelajaran di Dalam Kelas oleh Pengetua/Guru Besar Sekolah
- 6.5 SPI. Bil.7/1995 : Tatacara Mengenakan Tindakan dan Hukuman Terhadap Pelajar-pelajar Sekolah
- 6.6 SPI. Bil.3/1999 : Penyediaan Rekod Pengajaran dan Pembelajaran
- 6.7 SPI. Bil.9/2000 : Panduan Keselamatan Diri Pelajar Semasa Pengajaran Pendidikan Jasmani dan Kesihatan serta Kegiatan Kokurikulum dan Sukan di Dalam dan di Luar Kawasan Sekolah
- 6.8 SPI. Bil.11/2002 : Pelaksanaan Pengajaran Sains dan Matematik Dalam Bahasa Inggeris di SK, SJKT dan SM
- 6.9 SPI. Bil.12/2002 : Pelaksanaan Pengajaran Sains dan Matematik dalam Bahasa Inggeris di SJKC

SENARAI RUJUKAN

16. Akta Pendidikan 1996 (Akta 550) dan Peraturan-peraturan
17. Laporan Jawatankuasa Kabinet Mengkaji Pelaksanaan Dasar Pelajaran Tahun 1979
18. Perintah-perintah Am
19. Sukatan Pelajaran dan Huraian Sukatan Pelajaran semasa
20. Surat-surat pekeliling ikhtisas – Kementerian Pelajaran Malaysia
21. Pekeliling-pekeliling perbendaharaan dan kewangan
22. Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam (PKPA)
23. Standard Kualiti Pendidikan Malaysia – Sekolah, Penyataan Standard (SKPM 1), Jemaah Nazir Sekolah, Kementerian Pelajaran Malaysia
24. Standard Kualiti Pendidikan Malaysia – Sekolah, Instrumen Pemastian Standard Kualiti Pendidikan Malaysia (SKPM 2), Jemaah Nazir Sekolah, Kementerian Pelajaran Malaysia
25. Buku-buku panduan pengurusan sekolah
26. Buku-buku panduan mata pelajaran
27. Dokumen etika penaziran
28. Buku-buku panduan KBSR/KBSM
29. Buku-buku pedagogi
30. Buku-buku panduan kokurikulum

SUKATAN PEPERIKSAAN PENILAIAN TAHAP KECEKAPAN

KERTAS 713/44 : BAHAGIAN II (KOMPETENSI KHUSUS/FUNGSI) – TK3 JEMAAH NAZIR DAN JAMINAN KUALITI – PENGURUSAN PENAZIRAN DGA32

- 1. Pengetahuan dan Kemahiran Mengurus Serta Memimpin Pemeriksaan untuk Memastikan Standard Kualiti Pengurusan dan Kepimpinan Sekolah dan Institusi Pendidikan Diwujudkan dan Dikekalkan**
 - 1.1 Pengetahuan
 - 1.1.1 Dasar Pendidikan Kebangsaan
 - 1.1.2 Akta Pendidikan 1996 dan Peraturan-peraturan Pendidikan
 - 1.1.3 Dasar-dasar dan peraturan am serta surat-surat pekeliling mengenai persekolahan
 - 1.1.4 Panduan am pemeriksaan
 - 1.1.5 Kepimpinan dan pengurusan sekolah
 - 1.1.6 Kaedah mengesan status semasa sekolah berasaskan Standard Kualiti Pendidikan Malaysia (SKPM)
 - 1.1.7 Kaedah mengenal pasti faktor-faktor penyumbang terhadap status semasa sekolah berasaskan Standard Kualiti Pendidikan Malaysia (SKPM)
 - 1.2 Kemahiran
 - 1.2.1 Merancang pemeriksaan
 - 1.2.2 Menggunakan dan mentadbir instrumen
 - 1.2.3 Membuat pengamatan/pemerhatian/pengecaman
 - 1.2.4 Menyemak dokumen dan rekod
 - 1.2.5 Memperoleh dan mencari bukti sokongan
 - 1.2.6 Berkomunikasi/menemu bual
 - 1.2.7 Merekod data dan maklumat
 - 1.3 Nilai/sikap
 - 1.3.1 Budaya dan etika penaziran
 - 1.3.2 Teliti
 - 1.3.3 Tepat
 - 1.3.4 Profesional

2. Pengetahuan dan Kemahiran Mengurus Serta Memimpin Pemeriksaan untuk Memastikan Standard Kualiti Pengajaran dan Pembelajaran Dilaksanakan oleh Guru

2.1 Pengetahuan

- 2.1.1 Sukatan pelajaran dan huraian sukatan pelajaran semasa
- 2.1.2 Pedagogi
- 2.1.3 Penilaian dan pentaksiran
- 2.1.4 Teori pembelajaran
- 2.1.5 Teras KBSR dan KBSM
- 2.1.6 Model pengajaran
- 2.1.7 Pengurusan mata pelajaran
- 2.1.8 Peranan panitia mata pelajaran
- 2.1.9 Penyeliaan pengajaran dan pembelajaran (P&P)

2.2 Kemahiran

- 2.2.1 Merancang pemeriksaan
- 2.2.2 Menggunakan dan mentadbir instrumen
- 2.2.3 Menyemak dokumen dan rekod
- 2.2.4 Memperoleh dan mencari bukti sokongan
- 2.2.5 Berkomunikasi/menemu bual
- 2.2.6 Merekod data dan maklumat
- 2.2.7 Menyemak kecukupan dan penggunaan sumber
- 2.2.8 Memerhati dan menilai proses pengajaran dan pembelajaran
- 2.2.9 Mengamati persekitaran bilik darjah dan sekolah
- 2.2.10 Berbincang, menasihati, membimbing

2.3 Nilai/sikap

- 2.3.1 Budaya dan etika penaziran
- 2.3.2 Teliti
- 2.3.3 Tepat
- 2.3.4 Profesional

3. Pengetahuan dan Kemahiran Menilai Serta Merumus Data dan Maklumat Pemeriksaan

3.1 Pengetahuan

- 3.1.1 Prosedur menilai
- 3.1.2 Prosedur merumus
- 3.1.3 Aplikasi pengetahuan rujukan

- 3.2 Kemahiran
 - 3.2.1 Menilai untuk mengenal pasti kelemahan/kekuatan dan puncanya
 - 3.2.2 Membuat rujukan daripada pelbagai sumber untuk mengesah/menentu pasti data dan maklumat
 - 3.2.3 Menganalisis dan mengkategorikan data dan maklumat
 - 3.2.4 Membuat inferens dan ramalan

- 3.3 Nilai/sikap
 - 3.3.1 Sistematis
 - 3.3.2 Tepat
 - 3.3.3 Jitu
 - 3.3.4 Teliti

4. pengetahuan dan Kemahiran Melapor Dapatan dan Hasil Pemeriksaan

- 4.1 Pengetahuan
 - 4.1.1 Format laporan
 - 4.1.2 Ciri-ciri laporan yang baik

- 4.2 Kemahiran
 - 4.2.1 Memilih data dan maklumat yang relevan
 - 4.2.2 Menyusun data dan maklumat
 - 4.2.3 Mendraf
 - 4.2.4 Menyemak dan menyunting
 - 4.2.5 Menulis semula
 - 4.2.6 Membentang

- 4.3 Nilai/sikap
 - 4.3.1 Sistematis
 - 4.3.2 Tepat
 - 4.3.3 Jitu
 - 4.3.4 Teliti
 - 4.3.5 *Without fear or favour*

5. Pengetahuan dan Kemahiran Sokongan Aktiviti Penaziran

5.1 Pengetahuan

- 5.1.1 Struktur organisasi KPM
- 5.1.2 Sejarah JNS
- 5.1.3 Program dan aktiviti penaziran
- 5.1.4 Sistem Pengurusan Kualiti JNS

5.2 Kemahiran

- 5.2.1 Kertas Kerja/kertas konsep
- 5.2.2 Pengucapan awam/ceramah/pembentangan
- 5.2.3 Permuafakatan strategik

5.3 Nilai/sikap

- 5.3.1 Budaya dan etika penaziran
- 5.3.2 Ikhlas
- 5.3.3 Jujur
- 5.3.4 Profesional

6. Memahami Kandungan dan Hasrat Pekeliling Serta Memastikan Pelaksanaan Peraturan-Peraturan di Institusi Pendidikan

- 6.1 SPI Bil. 3/1999 : Penyediaan Rekod Pengajaran dan Pembelajaran
- 6.2 SPI Bil. 4/1986 : Panitia Mata Pelajaran
- 6.3 SPI Bil. 3/1987 : Penyeliaan Pengajaran-Pembelajaran di Dalam Kelas oleh Pengetua/Guru Besar Sekolah
- 6.4 SPI Bil. 11/2002 : Pelaksanaan Pengajaran Sains dan Matematik Dalam Bahasa Inggeris di SK, SJKT, dan SM
- 6.5 SPI Bil. 12/2002 : Pelaksanaan Pengajaran Sains dan Matematik Dalam Bahasa Inggeris di SJKC
- 6.6 SPI Bil. 7/1995 : Tatacara Mengenakan Tindakan dan Hukuman Terhadap Pelajar-Pelajar Sekolah
- 6.7 SPI Bil. 1/1972 : Peraturan-Peraturan (Tatatertib Sekolah) Pelajaran 1959
- 6.8 SPI Bil. 1/1985 : Penubuhan Jawatankuasa Bimbingan Pelajar Sekolah
- 6.9 SPI Bil. 9/2000 : Panduan Keselamatan Diri Pelajar Semasa Pengajaran Pendidikan Jasmani dan Kesihatan serta Kegiatan Kokurikulum dan Sukan di Dalam dan di Luar Kawasan Sekolah

SENARAI RUJUKAN

1. Akta Pendidikan 1996 (Akta 550) dan Peraturan-Peraturan
2. Laporan Jawatankuasa Kabinet Mengkaji Pelaksanaan Dasar Pelajaran Tahun 1979
3. Perintah-Perintah Am
4. Sukatan Pelajaran dan Huraian Sukatan Pelajaran Semasa
5. Surat Pekeliling Ikhtisas - Kementerian Pelajaran Malaysia
6. Pekeliling-Pekeliling Perbendaharaan dan Kewangan
7. Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam (PKPA)
8. Standard Kualiti Pendidikan Malaysia - Sekolah, Penyataan Standard (SKPM 1), Jemaah Nazir Sekolah, Kementerian Pelajaran Malaysia
9. Standard Kualiti Pendidikan Malaysia - Sekolah Instrumen Pemastian Standard Kualiti Pendidikan Malaysia (SKPM 2), Jemaah Nazir Sekolah, Kementerian Pelajaran Malaysia.
10. Buku-Buku Panduan Pengurusan Sekolah
11. Buku-Buku Panduan Mata Pelajaran
12. Dokumen Etika Penaziran
13. Buku-Buku Panduan KBSR/KBSM
14. Buku-Buku Pedagogi
15. Buku-Buku Panduan Kokurikulum